

NOM DE L'ETABLISSEMENT

Nom de l'établissement	COLLEGE FRANCAIS BILINGUE DE LONDRES (CFBL)
Effectifs élèves	700
Effectifs personnel	80
Superficie site (m2)	
Nombre d'entrées	6

POINTS FORTS (taille et structure, gestion des flux ...)	POINTS FAIBLES (taille et structure, gestion des flux, contraintes du bâtiment ...)
Structure moyenne avec 6 entrées dont 3 utilisées pour les entrées sorties et de larges couloirs permettant une bonne gestion des flux	Beaucoup de portes intérieures
Salles de classe de plus de 55m ² permettant un accueil distancié pour 15 élèves	Salles spécialisées peu en phase avec le respect des gestes barrières
Lavabos dans pratiquement toutes les classes du 1er degré	Salle de restauration scolaire vaste mais devant contenir environ 200 convives par service, et présentant un comptoir de service
Salle de restauration scolaire vaste	Peu de lavabos pour 700 élèves

1 / SANITAIRE		
BESOINS	EXEMPLES DE MESURES	MESURES ENVISAGEES PAR L'ETABLISSEMENT
Equipements à disposition des personnels	Masques, visières, blouses, gel	masques obligatoires pour tous les adultes et tous les élèves du collège. Blouses et gants à disposition des personnels. Gel hydroalcoolique, lingettes désinfectantes et savon dans toutes les salles. Equipement individuel pour chaque enseignant du collège (clavier, souris).
GESTES BARRIERES Maintenance de l'hygiène aux points d'entrée du site	SAS hygiène entre rue/lycée Lavage des mains à l'entrée de l'établissement Distribution de masques à l'entrée de l'établissement	Gestion des flux: à la rentrée du matin, accueil des maternelles directement en classe, espaces dédiés dans les cours pour les autres classes. Toutes les portes intérieures ouvertes, lavage des mains dans la classe.
GESTES BARRIERES Maintenance de l'hygiène à l'entrée des classes	Installation de gels hydroalcooliques aux portes des salles de classe ou lavage des mains	Gels hydroalcooliques en CM1 et au collège, lavage de mains dans les autres classes de l'école primaire à l'eau et au savon
GESTES BARRIERES Maintenance de l'hygiène durant la journée	Consignes pour le lavage des mains et rotation aux points d'eau Installation de stations de lavage de mains extérieures (points d'eau extérieurs) Planning et fréquence de lavage des mains	affichage sur les gestes barrières dans les classes, lavage des mains en arrivant à l'école, avant et après chaque récréation, avant et après le déjeuner, avant de partir. Réflexion autour de points d'eau mobiles supplémentaires dans les cours de récréation
Gestion des flux et distanciation sociale aux points d'attente et aux points de contact avec le personnel	Limiter rassemblement et croisement d'élèves dans les espaces communs + identifier les points d'attente (entrée/sortie, intercour, récréation) Séparation des flux du personnel et des élèves Privilégier visioconférence pour les réunions Mise en place de sens de circulation pour limiter les croisements	Gestion des flux par espaces dédiés, couloirs avec sens de circulation Toutes les réunions en visioconférence. Usage restreint de l'ascenseur. Pas de casiers pour les collégiens.
Repérage sur site des points sensibles	Interdiction d'usage des ascenseurs (sauf PMR) et des jeux en extérieur Autres	
Protocole en cas d'élève malade/cas suspecté de Covid19	Consignes d'isolement de l'enfant dans l'attente de l'arrivée des parents	protocoles spécifiques édictés en cas d'élève qui présente des symptômes ou en cas de cas avéré selon la circulaire DFE Coronavirus (COVID-19): implementing protective measures in education and childcare settings
Protocole d'action en cas de cas avéré de Covid19 dans l'établissement	Ceinture de crise avec des intervenants sélectionnés (infirmier/parent d'élève représentant syndicats, représentants d'élèves/direction/poste) Consultation auprès des avocats pour protéger l'établissement	
Restauration scolaire		Réorganisation complète du service de 1/2 pension : voir description spécifique

2 / NETTOYAGE		
BESOINS	EXEMPLES DE MESURES	MESURES ENVISAGEES PAR L'ETABLISSEMENT
Nettoyage des espaces	Etablissement de routines de nettoyage (matin, soir, plusieurs fois par jour - intérieur, extérieur) Aération/Ventilation des espaces (plusieurs fois par jour)	Protocoles de nettoyage (matin, soir, plusieurs fois par jour - intérieur, extérieur) Aération des espaces (plusieurs fois par jour)
Coordination des actions de nettoyage entre équipe de ménage et enseignants	Répartition des tâches de nettoyage entre équipe de ménage (locaux, sanitaires) et enseignants (petit matériel de la classe) Protocole renforcé de ménage quotidien (en lien ou non avec un prestataire extérieur)	Réorganisation des services des deux agents de nettoyage et coordination avec l'entreprise de nettoyage pour assurer le nettoyage dans la journée et en soirée
Désinfection des objets et matériels	Désinfection, autant que nécessaire, des jeux, objets, matériels pédagogiques utilisés Retrait de certains jouets difficilement nettoyables	Jouets lavés en machine à laver une fois par semaine, tri des jouets lavables
Contrôle	Organisation du contrôle du nettoyage (fiches contrôle nettoyage)	Mise en place de fiches contrôles de nettoyage
Désinfection des salles partagées		En tre deux cours par les enseignants et les élèves

3 / ORGANISATIONNEL & PEDAGOGIQUE		
BESOINS	EXEMPLES DE MESURES	MESURES ENVISAGEES PAR L'ETABLISSEMENT
Plan de mise en place et d'organisation des cohortes		Attribution d'une salle de classe par classe du collège
		Sac pour matériel individuel pour chaque élève du collège
		Organisation des salles de classes : toutes les tables tournées vers l'avant de la classe
		Cours d'école séparées en deux espaces utilisables par deux bulles différentes
Organisation pédagogique	Organisation des cours de langue	Toutes les classes sont accueillies sur le site : ICT, Musique, BCD, EPS.
	Organisation des cours d'EPS (si hors établissement)	Système bilingue : cours de langues retravaillés en fonction des conditions sanitaires. Désinfection par les élèves en début et en fin de coursAccueil visuel pour tous le jour de la rentrée.
Gestion de l'accueil / flux des parents	Filtrage à l'entrée de l'établissement + interaction pour les parents d'entrer dans l'école Respect des règles de distanciation sociale à la porte de l'école : marquages au sol, etc. Transports scolaires	AED aux entrées, pas de parents dans l'enceinte sauf PS, MS et GS
	Visiteurs et protocole d'accueil	Consignes données aux familles, marquage au sol Sans objet Limités : masques et gel
Autre		

4 / COMMUNICATION ET FORMATION		
BESOINS	EXEMPLES DE MESURES	MESURES ENVISAGEES PAR L'ETABLISSEMENT
Communication "sanitaire"	Multiplier les sources d'informations en français et en anglais Information et mailing aux familles sur les bonnes pratiques et les mesures au cours Affichage aux points d'entrée de l'école	Circulaire ou conférence pour les parents Affichage en deux langues dans les couloirs, dans les classes et aux entrées.
Formation des enseignants et du personnel	Mettre dans les cahiers des enfants le schéma du bon lavage de mains Organisation d'une pré-rentrée et/ou de réunions avec test des mesures Préparation des enseignants et du personnel aux gestes barrière, règles de distanciation sociale, port du masque	Temps de travail spécifique lors des journées de prérentrée, rappel des gestes barrières
Formation des enfants	Formation des enfants aux gestes barrière, règles de distanciation sociale, port du masque	Formation les 1er jours de classe
Autre		

AUTRES DISPOSITIFS		
Accueil du matin		Maternelles en classe, CP et CE1 dans deux espaces dédiés, CE2, CM1 et CM2 séparés des classes du collège (repérage des lieux de rassemblement)
Restauration scolaire		Chaque classe à partir du CP prendra un pack lunch une fois par semaine, livrés par la cuisine
		Suppression du bar à salade et à desserts
		Salle restauration séparée en 3 espaces : secondaires, CE1 au CM2 et PS à CP + adultes
		3 services de restauration pour les élèves, espaces définis pour chaque niveau, pas de queue globale à l'extérieur. Dans chaque service élèves : entre 80 et 100 collégiens, 60 élèves de l'élémentaire à partir du CE1 et 50 élèves de PS à CP. 4 rotations pour les adultes sur inscription (20 places maximum par rotation)
		Nettoyage des tables entre chaque service

Validation du protocole sanitaire de l'établissement		Validé par le H&S committee le 27 08 2020 mis à jour le 1709 2020 Validé par le board le 24 08 2020 mis à jour le 21 09 2020
--	--	---