

Professeur(e) de Lettres et Latin (susceptible d'être vacant)

Nature du contrat : CDI, Local avec possibilité de détachement direct auprès du MEN

Date de prise de poste : 29 août 2024

Niveau enseigné : collège

Horaire hebdomadaire : 20 heures (équivalent temps plein)

Condition importante :

Les non ressortissants britanniques devront justifier de leur droit de travailler au Royaume-Uni (niveau d'anglais B1 à justifier par le biais d'un examen satisfait aux exigences des services d'immigration britannique dans le cas où un visa serait nécessaire).

Idéalement situé au cœur de la capitale britannique, le Collège Français Bilingue de Londres (CFBL) propose un enseignement bilingue conforme au programme établi par le ministère français de l'Éducation nationale, pour 700 élèves de la Petite Section de Maternelle à la 3^{ème}. Tous les niveaux de classe sont hébergés sur un même site, assurant un suivi pédagogique et une meilleure collaboration entre tous les membres de l'équipe pédagogique. Riche d'une communauté de plus de 60 nationalités différentes, le CFBL place la tolérance et l'ouverture aux autres au centre de son projet éducatif.

Le CFBL cherche à recruter un enseignant de Lettres et Latin pour la rentrée 2024. Dynamique, bienveillant et sympathique, le/la candidat.e idéal.e saura s'adapter à différents profils d'élèves et travailler en équipe.

Nature de la mission

- Enseigner aux élèves du collège, préparer les cours, établir la progression pédagogique et évaluer les élèves en accord avec les programmes de l'Éducation Nationale
- Renseigner les supports d'évaluation scolaire et participer aux réunions pédagogiques, aux conseils de classe et aux réunions parents-professeurs
- Travailler en équipe avec les autres membres du Département de Lettres sous la coordination du Head of Department, et avec la Responsable de Vie Scolaire et les

autres enseignants, pour initier ou participer aux projets pluridisciplinaires de l'établissement

- Etablir une communication régulière avec les professeurs, les parents et l'équipe de Vie scolaire et de Direction afin d'assurer le suivi des élèves
- Participer à la vie de l'établissement et à son rayonnement lors des matinées portes ouvertes, sports day, sorties et événements organisés par le CFBL

Qualifications et compétences requises

- CAPES /Agrégation ou Master/autre équivalence
- Savoir s'adapter à différents profils d'élèves (allophone, SEN...)
- Pratiquer la différenciation pédagogique
- Se montrer bienveillant, enthousiaste et cordial avec tous.
- Faire preuve d'innovation pédagogique et d'adaptabilité pour susciter l'intérêt et la curiosité des élèves
- Disposer d'une forte culture de Safeguarding

Salaire et avantages

En plus d'un salaire compétitif (qui dépendra des qualifications et de l'expérience du/de la candidat.e), le CFBL propose à ses employés un grand nombre d'avantages, y compris :

- Formation annuelle
- Enveloppe jusqu'à £2,000 par employé pour les transports en commun, voyages, grosses dépenses (ordinateur, etc), crèche, etc.
- Réduction sur les frais de scolarité
- Repas équilibré gratuit cuisiné chaque jour dans nos locaux
- Cours d'anglais
- Programme Perkbox (équivalent comité d'entreprise)
- Accès à une mutuelle complémentaire
- Assurance vie

Comment postuler

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV et lettre de motivation à recruitment@cfbl.org.uk d'ici le 5 mai 2024.

Merci de nous indiquer si vous aurez besoin d'un visa pour travailler au Royaume-Uni.